

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดไม่เกิน 200 ตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดจะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดพร้อมเอกสารหลักฐาน

#### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> สำนักงานเทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน โทรศัพท์ 0-4496 4201 , 0-4400 9818 โทรสาร 0-4400 9818 หรือ <a href="http://www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net">www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net</a>	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

#### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้มีความประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารซึ่งมีพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตรให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดพร้อมเอกสารหลักฐานเมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อไว้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งไว้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมีได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง (หมายเหตุ: -)	10 นาที	เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนด ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่รับแจ้งในกรณีการแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง	10 นาที	เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาแล้วใบแจ้งนั้นครบถ้วนถูกต้องก็จะออกใบรับแจ้งให้ผู้แจ้งภายใน 7 วันทำการนับแต่	10 นาที	เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	วันที่ได้รับแจ้งและผู้แจ้งต้องชำระค่าธรรมเนียมในวันที่มารับหนังสือรับรองการแจ้ง (หมายเหตุ: -)		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	ตามที่เทศบาลตำบลชุกกำหนด ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตรฉบับละ 10 บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
2)	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 11-25 ตารางเมตรฉบับละ 200 บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
3)	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 26-50 ตารางเมตรฉบับละ 300 บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
4)	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 51-100 ตารางเมตรฉบับละ 400 บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
5)	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 101-200 ตารางเมตรฉบับละ 500 บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลขุขันธ์อำเภอท่ามะกาจังหวัดนครราชสีมา 30270 โทรศัพท์ 0-4400 9818 , 0-4496 9201 โทรสาร 0-4400 9818 หรือ <a href="http://www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net">www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net</a> (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร (หมายเหตุ: -)

### กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550
- 2) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลขุขันธ์เรื่องตลาดสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2554

### กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา :

- 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. 2550
- ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ : 30.0