

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

กระทรวง : กระทรวงสาธารณสุข

1. ชื่อกระบวนการ : การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - 1) พ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. 2550
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ เทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการสำนักงานเทศบาลตำบลขุขันธ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน โทรศัพท์ 0-4496 4201 , 0-4400 9818 โทรสาร 0-4400 9818 หรือ [www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net](http://www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net) ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
  1. ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติ พร้อมเอกสารและหลักฐาน
  2. เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะตรวจความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอและจะแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบเพื่อแก้ไขความไม่ถูกต้องนั้นภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับคำขอและเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกคำสั่งอนุญาตหรือแจ้งเป็นหนังสือกรณีไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับคำขอ
  3. ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตหากไม่มารับภายในกำหนดดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์
  4. ใบอนุญาตที่ออกให้นี้มีอายุ 1 ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลขุขันธ์เท่านั้น

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบและเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของคำขอและแจ้งผลการตรวจสอบนั้นภายใน 15 วันนับแต่วันรับคำขอนั้น	10 นาที	เทศบาลตำบลชยุอำเภอลำทะเมนชัยจังหวัดนครราชสีมา	-
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานจะออกใบอนุญาตหรือมีคำสั่งแจ้งไม่อนุญาตพร้อมเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับคำขอและผู้ขอรับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งอนุญาตจากเจ้าพนักงานหากไม่มารับภายในกำหนดดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์	10 นาที	เทศบาลตำบลชยุอำเภอลำทะเมนชัยจังหวัดนครราชสีมา	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่เทศบาลตำบลชยุกำหนดในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีการขอต่ออายุใบอนุญาต	3 นาที	เทศบาลตำบลชยุอำเภอลำทะเมนชัยจังหวัดนครราชสีมา	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 23 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1*1.5 นิ้ว	-	3	0	ฉบับ	-
2)	ใบรับรองแพทย์	-	1	0	ฉบับ	-
3)	แผนผังที่วาง สินค้าโดยสังเขป (กรณีจัดวาง สินค้าที่หนึ่งที่ได้ เป็นปกติ)	-	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) 1.ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

1.1พื้นที่ 1 ตารางเมตร 50.00 บาท

1.2พื้นที่ 2 ตารางเมตร 100.00 บาท

1.3พื้นที่ 3 ตารางเมตร 150.00 บาท

1.4พื้นที่ 4 ตารางเมตร 200.00 บาท

1.5พื้นที่ 5 ตารางเมตร 150.00 บาท

\*ใบอนุญาต 1 ฉบับมีพื้นที่ไม่เกิน 5 ตารางเมตร\*

2.ใบอนุญาตเร่ขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ 50.00 บาท

ค่าธรรมเนียม0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานเทศบาลตำบลขุขันธ์อำเภอลำทะเมนชัยอำเภอลำทะเมนชัยจังหวัดนครราชสีมา  
30270 โทรศัพท์ 04-400 9818 , 04-496 4202 โทรสาร 04-400 9818 หรือ [www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net](http://www.เทศบาลตำบลขุขันธ์.net)

- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
หมายเหตุ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111 เลขที่  
1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### 19. หมายเหตุ

-